



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2015

№ 09

**О реорганизации МБУК «Дом культуры
п.Майский» в форме присоединения
к нему МБУК «Усть-Сыновский СДК»
со статусом структурного подразделения**

В соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным закон от 08.08.2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Уставом Майского сельского поселения, решением Совета депутатов Майского сельского поселения от 12.11.2014 г. № 40 «О даче согласия на реорганизацию МБУК «Усть-Сыновский СДК» в форме присоединения к МБУК «Дом культуры пос.Майский», администрация Майского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры п.Майский» в форме присоединения к нему МБУК «Усть-Сыновский СДК».

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по реорганизации.

3. Поручить комиссии по реорганизации осуществить полный комплекс мероприятий по реорганизации муниципальных бюджетных учреждений, предусмотренный действующим законодательством.

4. Утвердить прилагаемый порядок и сроки реорганизации муниципальных бюджетных учреждений

5. Директору МБУК «Усть-Сыновский СДК Тихомировой Л.В.:

- в трехдневный срок уведомить о начале процедуры реорганизации межрайонную инспекцию МЧС России N 16 по Пермской области и КПАО;

- предупредить работников МБУК «Усть-Сыновский СДК» о предстоящей реорганизации в соответствии с частью 5 статьи 75 Трудового

кодекса с сохранением гарантий, предусмотренных трудовым законодательством.

- опубликовать в газете "Вестник государственной регистрации" сведения о реорганизации МБУК «Дом культуры пос.Майский» в форме присоединения к нему МБУК «Усть-Сыновский СДК»;

6. Директору МБУК «Дом культуры пос.Майский» Бабиной С.В. внести изменения в Устав учреждения и зарегистрировать в установленном законом порядке.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Майский вестник» и на официальном сайте Майского сельского поселения <http://www.adm-maisk.ru>.

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения-
глава администрации
Майского сельского поселения



С.Г.Кунафина

**ПОРЯДОК И СРОКИ РЕОРГАНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Размещение информации о реорганизации МБУК «Дом культуры пос.Майский» путем присоединения к нему МБУК «Усть-Сыновский СДК» в журнале «Вестник государственной регистрации»	до 19.01.2015	Тихомирова Л.В.
2.	Выявление кредиторов и получение дебиторской задолженности, а также письменное уведомление кредиторов о реорганизации.	до 14.03.2015	Тихомирова Л.В.
3.	Погашение задолженности перед кредиторами МБУК «Усть-Сыновский СДК»	до 14.03.2014	Тихомирова Л.В.
4.	Инвентаризация имущества и имущественных обязательств МБУК «Усть-Сыновский СДК»	до 14.02.2015	Тихомирова Л.В.
5.	Предоставление для утверждения администрации Майского сельского поселения договора присоединения и передаточного акта	до 14.03.2015	Тихомирова Л.В.
6.	Передача имущества, находящегося на праве оперативного управления в МБУК «Усть-Сыновский СДК» на баланс администрации Майского сельского поселения для последующей передачи его в МБУК «Дом культуры пос.Майский»	до 14.03.2015	Тихомирова Л.В.
7.	Подача в регистрирующий орган заявления о внесении записи о прекращении деятельности МБУК «Усть-Сыновский СДК»	до 20.03.2015	Тихомирова Л.В.
8.	Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы МБУК «Дом культуры пос.Майский»	до 20.03.2015	Бабкина С.В.

Утвержде
постановлением администрации
Майского сельского поселени
от 14.01.2015 2014 № 0

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РЕОРГАНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ**

Председатель комиссии:

Бабкина С.В. – директор МБУК «Дом культуры пос.Майский», председатель;

Члены комиссии:

Тихомирова Л.В. – директор МБУК «Усть-Сыновский СДК»;

Югринова Н.П. – первый заместитель главы администрации Майского
сельского поселения по вопросам жизнеобеспечения;

Казновская Р.Р.- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;

Субботина Р.Л. – заместитель главы администрации по правовым и социальным
вопросам;

Новикова А.С. – главный специалист по имуществу отдела по экономике, финансам и
имущественным отношениям.